



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**Osnovna škola Antuna Masle Orašac**

KLASA: 406-03/26-01/3  
URBROJ: 2117-1-127-26-2  
Orašac, 27. svibnja 2026.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**  
**u jednostavnom postupku nabave - Ličenje i sanacija unutarnjih**  
**zidova matične škole**  
**E-JN-09/2026**

## **1. OPĆI PODACI**

**1.1. Naziv naručitelja:** Osnovna škola Antuna Masle Orašac

**Sjedište naručitelja:** Lujaci 2, 20 235 Zaton Veliki

Telefon: +385 (0) 20 892 037

adresa elektroničke pošte: [skola@os-amasle-orasac.skole.hr](mailto:skola@os-amasle-orasac.skole.hr)

internetska adresa: <http://os-amasle-orasac.skole.hr>

OIB: 24938051422

MBS: 03303594

### **1.2. Osoba zadužena za kontakt:**

Ime i prezime: Veljko Anić, dipl.iur.

Telefon: +385 (0) 20 892 037

e-mail: [tajnistvo@os-amasle-orasac.skole.hr](mailto:tajnistvo@os-amasle-orasac.skole.hr)

### **1.3. Evidencijski broj nabave:**E-JN-09/2026

### **1.4. Sukob interesa**

U smislu članka 76. i 80. stavka 2. točke 2. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 120/16, 114/22, 48/26; dalje u tekstu: ZJN), i postojanja ili nepostojanja sukoba interesa, Osnovna škola Antuna Masle kao javni naručitelj, objavljuje da ne postoje gospodarski subjekti s kojima bi, u smislu Zakona o javnoj nabavi, bila u sukobu interesa.

### **1.5. Vrsta postupka:** Postupak jednostavne nabave

Naručitelj sukladno čl 7. st.2 Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, upućuje Poziv na dostavu ponuda i to objavom na svojoj internetskoj stranici <http://os-amasle-orasac.skole.hr>

**1.6. Procijenjena vrijednost nabave:** 28.000,00 (dvadesetosamtisuća) eura bez PDV-a.

**1.7. Ugovor o javnoj nabavi ili narudžbenica:** Ugovor

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

**2.1. Opis predmeta nabave:** Radovi na ličenju i sanaciji unutarnjih zidova u matičnoj školi u Orašcu.

**2.2. Količina predmeta nabave:** Količina predmeta nabave specificirana je u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva.

### **2.3. Tehničke specifikacije**

Tehničke specifikacije su specificirane u troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva

### **2.4. Troškovnik**

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva.

Upute za popunjavanje Troškovnika:

- cijena stavke (jedinična cijene) navedena u troškovniku mora biti iskazana bez obračunatog PDV-a,
- cijena stavke (jedinične cijene) se navodi s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta
- Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu“ stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke,
- u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti

**2.5. Mjesto izvršenja radova:** Osnovna škola Antuna Masle Orašac, Lujaci 2, 20 235 Zaton

**2.6. Rok valjanosti ponude :** 30 dana od dana otvaranja ponuda.

### **3. RAZLOZI ISKLJUČENJA GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

#### **3.1. Isključenje temeljem počinjenja kaznenog djela**

3.1.1. Isključenje gospodarskog subjekta s poslovnim nastanom u RH i/ili odgovorne osobe koja je državljanin RH

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta (ponuditelja) iz postupka nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (Kaznenog zakona)
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01,

111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

3.1.2. Isključenje gospodarskog subjekta bez poslovnog nastana u RH i/ili odgovorne osobe koja nije državljanin RH

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. pod točke a) do f) ovog Poziva i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba

državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a) do f) Direktive 2014/24/EU.

Ponuditelj, u sklopu Ponude mora dostaviti ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje i to:

- a) **izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
- b) **jednakovrijedan dokument** nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin ili
- c) ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti pod a. i b. ovog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene iz podtočke 3.1. ovog Poziva, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

### 3.2. Isključenje temeljem neispunjenja plaćanja poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta (ponuditelja) iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- a) u Republici Hrvatskoj, **ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj, ili
- b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, **ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Ponuditelj, u sklopu Ponude mora dostaviti ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje i to:

- a) Potvrdu Porezne uprave o stanju duga, ili,
- b) **jednakovrijedan dokument** drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave
- c) ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti pod a. i b. ovog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene iz podtočke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ne postojanje naprijed navedene okolnosti dokazuje potvrdom Porezne uprave.

## **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

### **4.1 Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

- Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Svoju sposobnost ponuditelj dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojim se dokazuje sposobnost ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

### **4.2. Pravila dostavljanja dokumenata**

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva sukladno točkama 3. i 4. ovog Poziva mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

## **5. PODACI O PONUDI**

### **5.1. Sadržaj i način izrade ponude**

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje. Ponuda se predaje u izvorniku.

#### **5.1.1. Ponuda treba sadržavati:**

1. popunjeni, potpisan i pečatom ovjeren ponudbeni list
2. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
3. tražene dokaze sposobnosti,
4. popunjen, potpisan i pečatom ovjeren troškovnik.

#### **Ponudbeni list sadrži najmanje:**

1. naziv i sjedište naručitelja,
2. naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa,
3. predmet nabave,
4. cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost,
5. iznos poreza na dodanu vrijednost,
6. cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost,
7. rok valjanosti ponude,
8. mjesto, datum, potpis ponuditelja.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

#### **5.1.2. Način izrade ponude:**

- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu

- Ponuditelji ponude izrađuju bez naknade.
- Pri izradi ponude, ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva za nadmetanje.

### 5.1.3. Izmjena i/ili dopuna ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda.

Ponuditelj je obavezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

## 5.2. Način dostave ponude

U ovom postupku nabave, gospodarski subjekt/ponuditelj dostavlja ponudu (osobno ili poštom) do roka predviđenog za dostavu ponude, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Na prednjoj strani u donjem desnom kutu:

**OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA MASLE ORAŠAC**  
**20 235 ZATON, Lujaci 2**  
**"Ličenje i sanacija unutarnjih zidova matične škole“,**  
**ev. broj: E-JN-09/2026**  
**- NE OTVARAJ-**

Na prednjoj strani u gornjem lijevom kutu se naznačuje naziv, adresa i OIB ponuditelja.

Ponuda i njezini dijelovi ponude koji se dostavljaju moraju biti uvezani u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ponuditelj je dužan dostaviti Ponudu u jednom primjerku.

Ispravci u Ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čítak) ili dokaziv (npr. nije dopušteno brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka ili nepravovremene dostave svoje ponude

### 5.2.1. Rok za dostavu ponude

**Ponuditelj mora dostaviti Ponudu (osobno ili poštom) u roku od 6 radnih dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponude, s tim da ponuda stigne do naručitelja do dana 5. lipnja 2026. godine do 12,00 sati.**

**Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah vraća gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.**

### **5.3. Cijena ponude**

- Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u eurima.
- Cijena ponude iskazuje se brojkama.
- Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
- U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

### **5.4. Kriterij za odabir ponude**

Najniža cijena.

### **5.5. Jezik i pismo**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

## **6. OSTALE ODREDBE**

### **6.1. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima**

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, ne vraćaju se ponuditeljima, osim u slučaju zakašnjele ponude, odustajanja ponuditelja od dostavljene ponude, te u slučaju poništenja postupka nabave iz članka 100. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, kada će naručitelj vratiti ponuditelju neotvorenu ponudu.

### **6.2. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda**

Ponude se otvaraju istekom vremena za dostavu ponude.

**Otvaranje ponuda nije javno.**

### **6.3. Rok za donošenje obavijesti o odabiru**

Rok za donošenje obavijesti o odabiru je 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

### **6.4. Pouka o pravnom lijeku:**

Na predmetni postupak jednostavne nabave nije moguće izjaviti žalbu.

## PONUDBENI LIST

Predmet nabave: \_\_\_\_\_

Naručitelj: \_\_\_\_\_

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa (poslovno sjedište): \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Poslovni (žiro račun): \_\_\_\_\_

Broj računa (IBAN): \_\_\_\_\_

Naziv poslovne banke \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

E-pošta: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_

Faks: \_\_\_\_\_

### PONUDA

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

Cijena ponude bez PDV-a: \_\_\_\_\_

Iznos PDV-a: \_\_\_\_\_

Cijena ponude s PDV-om: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe  
ponuditelja, potpis i ovjera)

TROŠKOVNIK					
r.br.	OPIS STAVKE	JED. MJ.	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
1	Nabava i doprema potrebnog materijala te zaštita prozora, namještaja, podova i opreme prije izvođenja radova. Nakon završetka svih radova uklanjanje zaštite te iznošenje i zbrinjavanje nastalog otpada na gradsku deponiju. Obračun paušalno	pauš.	1,00		
2	Nabava i doprema potrebnog materijala te mjestimično struganje, otprašivanje, gletanje, izoliranje mrlja, zapunjavanje rupa i sl. na površinama predviđenim za daljnju obradu. Na opisani način predviđa se tretiranje 20% ukupne površine. U stavci je uključen sav potrebni materijal, alat i rad kao i pomoćne skele; sve spremno za bojanje Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	316,40		
3	Nabava i doprema potrebnog materijala te bojanje zidnih i stropnih površina disperzivnom bojom u tri sloja, prethodno impregnirano što je i uključeno u stavku. U stavci je sav potreban materijal, alat i rad kao i pomoćne skele. Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1582,00		
4	Nabava i doprema potrebnog materijala te lakiranje zidnih površina u visini 140 cm od gotovog poda u tri sloja. Priprema površine za nanošenje ovakve boje uključena je u stavku 2. ovog troškovnika. U stavci je sav potreban materijal, alat i rad kao i pomoćne skele. Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	504,00		
				CIJENA BEZ PDV-A	
				PDV	
				SVEUKUPNO CIJENA S PDV-OM	

---

(Ime i prezime ovlaštene osobe)

---

(Potpis i pečat ovlaštene osobe)