

OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA MASLE

O R A Š A C

KLASA: 600-03/24-01/5

ZAPISNIK

s elektronske sjednice Školskog odbora održane 19. srpnja 2024. u vremenu od 8-12 sati

Prisutni: Srđan Margaretić, Antun Bošković, Gorana Margaretić, Vesna Vlahušić, Nikolina Curić, Nikica Monković Krilanović, ravnateljica Roberta Soko i tajnik Veljko Anić kao zapisničar

Odsutni: Nikola Đurić

Prijedlog dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika s elektronske sjednice ŠO održane 29.04.2024.
2. Usvajanje financijskog izvještaja za razdoblje siječanj - lipanj 2024.
3. Usvajanje rebalansa financijskog plana za 2024. g.
4. Usvajanje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2024. g.
5. Analiza uspjeha na kraju školske godine 2023./2024. – daje se na znanje
6. Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma u školskoj godini 2023./2024. - daje se na znanje
7. Izvješće o realizaciji ŠPP-a za drugo obrazovno razdoblje– daje se na znanje
8. Donošenje odluke o izmjenama i dopunama Statuta **nakon** pribavljene suglasnosti osnivača
9. Odluka ŠO o upućivanju dopisa Dubrovačko-neretvanskoj županiji o načinu i vremenu organizacije sportskih natjecanja izvan područja DNŽ

Prelazi se na dnevni red.

- Ad.1. ŠO jednoglasno usvaja zapisnik sa sjednice ŠO održane 29.04.2024.
- Ad.2. ŠO jednoglasno usvaja financijski izvještaj za razdoblje siječanj - lipanj 2024.
- Ad.3. ŠO jednoglasno usvaja rebalansa financijskog plana za 2024.
- Ad.4. ŠO jednoglasno usvaja polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2024.
- Ad.5.ŠO prima na znanje analizu uspjeha na kraju školske godine 2023./2024.

Ad.6. ŠO prima na znanje Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma u školskoj godini 2023./2024.


Ad.7.ŠO prima na znanje Izvješće o realizaciji ŠPP-a za drugo obrazovno razdoblje

Ad.8. ŠO jednoglasno donosi Odluku o izmjenama i dopunama Statuta KLASA: 011-01/24-01/2.

Ad.9. ŠO jednoglasno donosi odluku da će se uputiti dopis DNŽ o načinu i vremenu organizacije sportskih natjecanja izvan područja DNŽ

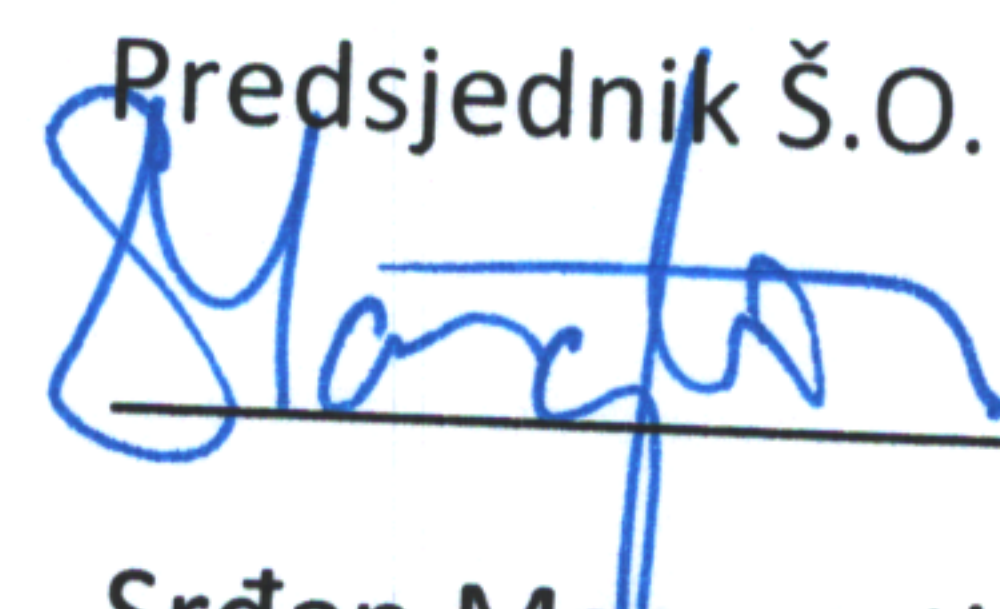
Završeno u 12 sati.

Zapisničar



Veljko Anić

Predsjednik Š.O.



Srđan Margaretić